

# Conseil d'école Maternelle René Guest 17/03/16

## **Présents :**

Mme Niari, Directrice

Mmes Parent, Moulager, Salliou, Favre, Terbeche, Enseignantes

Mmes Bochain, Kamano, Prillard, parents représentants APELGC

Mmes Cieza, Dounane, Bouteiller, M.Frémeaux, parents représentants APELGC

Mme Fommarty, maire adjoint, déléguée aux affaires scolaires

Mme Marquis, représentante de la mairie – Affaires scolaires

Excusés : Mmes Pham, Raymond, Nicollini, M Anse, enseignant

## **1. Evènement à l'école**

### **Retour sur les évènements passés**

**Lundi 14/12 :** Spectacle « Le bal de Noël » par la compagnie Balathemes, offert par la mairie. Le spectacle qui s'est tenu dans les locaux de l'école a été très apprécié des enfants qui ont bien participé.

**Mardi 15/12 :** Gouter de Noël. En complément des friandises et jus de fruit offerts par la mairie, la coopérative scolaire a financé l'achat de viennoiseries (petite brioche avec sucre). Le gouter a été organisé soit dans les classes (petits), soit dans le hall.

**Lundi 14/03 :** Jeux d'opposition. Les 3 classes de grands et moyens-grands ont participé (classe 4 et 5 le matin, classe 1 l'après-midi). Les enfants ont apprécié cette compétition bien organisée. De nombreux parents étaient présents pour accompagner. On peut souligner le bon palmarès puisque 2 des classes sont arrivées 2eme de leur groupe.

**Piscine :** Tout se passe bien pendant les séances, les enfants sont bien encadrés. A noter un manque de parents pour accompagner (classe 5).

**Photographe :** Les parents apprécient comme l'année dernière que les photos individuelles et de groupe soient proposées dès le début d'année, avec un très bon rapport qualité-prix, et un délai très court pour obtenir les commandes supplémentaires..

## Evènements à venir

Tous **les mercredis matin**, depuis début mars et jusqu'à la fin de l'année scolaire, sont proposées des **séances de musique** animées par Adelaïde : Classe 5 à 08h40, Classe 1 à 09h30, Classe 4 à 10h15.

L'activité se déroule autour de jeux d'écoute, d'exercices de rythme et de placement de voix, de chansons sur le thème de l'alimentation (en cohérence avec le projet d'école).

Réflexion sur la possibilité d'organiser une petite représentation pour les parents en fin d'année.

**21 mars** : **Pierre Lozère** (chanteur) interviendra à l'école. Une contribution de 4€ par enfant est demandée aux parents. Les enfants ont appris en amont certaines de ses chansons.

**23 mai** : Venue d'un **apiculteur** à l'école qui donnera des explications de la vie des abeilles. Les enfants pourront observer une ruche et le matériel utilisé par un apiculteur. Des produits au miel (pot de miel, nougat, sucette) seront offerts aux enfants. Une contribution de 4€ par enfant sera demandée aux parents.

**Les rencontres d'athlétisme** pour les grandes sections se dérouleront les **21/22/23 juin**. La date exacte pour les équipes de Guest sera communiquée ultérieurement. Il s'agit d'épreuve de courses, saut, lancé et relais.

### Sorties de fin d'année :

Les classes de petite section (6, 7, 8) se rendront **le jeudi 02 juin** au jardin d'acclimatation. Le nombre d'encadrants sera renforcé (un adulte pour 5, contre un adulte pour 6 habituellement).

**Lundi 13 juin** : Espace Rambouillet pour les classes 3 et 5.

Pour les classes 1, 2, 4 : lieu et date non définis à ce jour.

**Animation petit déjeuner pour les Grandes Sections** : Cette animation est habituellement faite par la diététicienne de Sogères. Une seule séance ayant cette année été proposée pour Guest (contre 2 les années précédentes), la maternelle Guest a décidé de l'offrir à un autre établissement et d'organiser l'évènement sans intervenant externe.

L'activité sera organisée classe par classe, pour les enfants de grande section qui prendront un petit déjeuner à l'école. Une contribution sera peut-être demandée aux parents.

Cette démarche s'inscrit dans le projet d'école.

**La Kermesse** se déroulera le **vendredi 10 juin** de 17h30 à 20h30. Un mot a déjà été mis dans les cahiers pour demander des lots. Une réunion de préparation se tiendra mi-avril avec les parents élus.

Pour rappel, les directives de l'Académie sont les suivantes : Dans le cadre du plan Vigipirate, il est possible de maintenir les manifestations en coordination avec la mairie et les services de police (rondes).

## 2. Projet d'école et évaluation

### Projet d'école : «Education à la santé et à la sécurité»

Ce projet s'adresse à tous les enfants de l'école et portera sur :

- L'hygiène corporelle
- l'hygiène alimentaire autour des 5 sens
- la sécurité routière aux alentours de l'école

#### Objectifs liés aux thèmes développés :

- Développer des connaissances dans les domaines de la santé
- Sensibiliser les enfants aux problèmes liés à la santé au quotidien
- Faire acquérir des automatismes aux enfants concernant leur propre santé
- Connaître des règles de circulation, de sécurité
- Anticiper, traiter l'information, mener en parallèle plusieurs actions
- Etre respectueux des autres usagers

#### Les thèmes qui seront abordés en classe :

| L'hygiène de vie                                  | L'alimentation   | L'hygiène corporelle  | Les conduites à risque |
|---|--|---|------------------------|
| Les rythmes de la vie quotidienne.<br>Le sommeil. | Les légumes<br>Les fruits<br>L'équilibre alimentaire.<br>le nombre de repas.<br>La classification des aliments.<br>L'origine des aliments. | La toilette.<br>La propreté des mains.<br>L'hygiène bucco dentaire. | La sécurité routière   |

Le projet doit être finalisé et sera validé lors du prochain conseil d'école

### Evaluation des élèves

Il n'y a plus de livret d'évaluation comme proposé les années passées.

L'objectif des nouveaux supports est de mettre en avant les réussites de l'élève.

Le « [Carnet de suivi](#) » et le « [Journal des réussites](#) » sont en cours d'élaboration, 3 groupes de travail se sont tenus, les nouveaux supports doivent être mis en place à la rentrée 2016.

La maternelle Guest a choisi de le mettre en place dès juin.

Le support retenu parmi les 3 proposés est un carnet de compétence qui suivra l'élève pendant les 3 années et que les parents pourront consulter en juin. Ce support commun reflète les choix pédagogiques de l'école. Certains items sont en cours de reformulation pour une meilleure compréhension par tous.

## Bilan de Santé et Evaluation du Développement pour la Scolarité (BSEDS)

Ce bilan est réalisé en janvier par les Grandes Sections, réalisé par groupe de 5 enfants. L'objectif est le dépistage des enfants présentant des risques de difficultés d'apprentissage, pour mettre en place des actions si nécessaire (orientation vers des soins spécifiques type orthophoniste, etc. ...).

Les résultats sont communiqués à la psychologue scolaire, au Maître G et au médecin scolaire

L'évaluation se compose de 3 parties : Evaluations des acquis / phonologie/graphisme. L'évaluation des acquis est remplie par l'enseignant

Résultats (72 enfants testés) cf. fiche d'évaluation en annexes :

### Fiche 2 : Phonologie /23

|                 |   |   |   |
|-----------------|---|---|---|
| Note            | ≤ 7 si 4a11m à 5ans4m<br>≤ 9 si 5a5m à 6a | 7 à 13 si 4a11m à 5ans4m<br>9 à 15 si 5a5m à 6a | 14 à 23 si 4a11m à 5ans4m<br>16 à 23 si 5a5m à 6a |
| Nombre d'enfant | 3 (élève en difficultés)                  | 4 (élèves fragiles)                             | 65  |

### Fiche 3 : Graphisme /6

|                 |   |   |   |   |   |    |    |
|-----------------|---|---|---|---|---|----|----|
| Note            | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5  | 6  |
| Nombre d'enfant | 5 | 6 | 3 | 4 | 9 | 19 | 26 |

Les enfants en difficultés sont vus par l'infirmière scolaire, sont suivis par le rased\*, et vus par le médecin scolaire ; les parents en sont informés.

(\*rased : Réseaux d'Aides Spécialisées aux Elèves en Difficulté)

Les enfants présentant des résultats de 0 à 2 en graphisme sont vus par l'infirmière.

### Résultats au tes de graphisme sur les 5 dernières années

|      | Enfants évalués | Enfants avec note de 0 à 2 |
|------|-----------------|----------------------------|
| 2012 | 57              | 13                         |
| 2013 | 75              | 13                         |
| 2014 | 64              | 7                          |
| 2015 | 69              | 18                         |
| 2016 | 72              | 14                         |

Ces évaluations sont présentées sous forme de jeux aux enfants, elles durent de 10 à 25 min. Les résultats sont un indicateur des potentielles difficultés à venir en CP. A ce titre, ils sont transmis dans le dossier pour l'élémentaire.

### **3. Transition vers le CP**

#### **Apprendre à badger en Grande Section**

Afin d'aider les futurs élèves de CP à badger seul, et compte tenu du retour positif de l'année dernière, les parents élus APELGC proposent de renouveler le support réalisé et distribué en avril 2015 (support à distribuer aux enfants, avec une note d'accompagnement pour les parents). Pas d'opposition en séance.

Le support sera distribué aux élèves de grande section début mai 2016.

*(Vous pouvez consulter le document qui avait été distribué l'année dernière sur <http://apelgc.org/spip.php?article396> )*

#### **Visite des futurs CP à l'école élémentaire**

Claire Ferrié, Directrice de l'école élémentaire accueillera les enfants de grande section et leur proposera une visite des locaux de l'école.

Les enfants seront également accueillis à la cantine de l'élémentaire 3 lundis en juin (classe par classe). Ils seront accompagnés des animateurs habituels sur le temps du repas

### **4. La vie à l'école**

#### **Travaux**

Les budgets n'ayant pas encore été votés, la mairie ne peut pas se prononcer sur les demandes qui avaient été formulées lors du premier conseil.

Des travaux légers ont été effectués sur la cabane à vélo afin de régler les problèmes d'humidité et d'odeur (ventilation et assèchement de la terre battue du sol).

Remplacement de la structure de jeux dans la cour : non statué (remplacement prévu dans toutes les écoles sur 5 ans)

#### **Point sur les ATSEM**

Pour rappel, il y a actuellement une atsem par classe de petite section et de moyenne section, une pour 2 pour les classes de grande section. Elles partagent leur temps entre aide aux enseignants dans les classes, et ménage des locaux (4 d'entre elles sont également présentes sur le temps de cantine, service et plonge).

En effectif plein, il n'y a pas de soucis, mais Mme Niari souligne les difficultés rencontrées lors des absences. Les remplacements ne sont pas assurés ce qui entraîne une surcharge de travail pour le personnel restant (ménage), au détriment du temps de présence dans les classes.

La directrice demande le renforcement du pool de volantes (seulement 2 personnes actuellement pour toute la commune), afin de pouvoir assurer des remplacements de qualité.

A noter que l'encadrement des enfants à tables est suffisant avec 2 animateurs par classe. Un test cantine va être effectué le 22 mars par 2 représentants de chaque association.

### Prévision des effectifs

Effectif actuel : 231

Effectif prévisionnel pour la prochaine rentrée : 235

### Dons des parents à la coopérative scolaire

En 2015 : 1<sup>er</sup> sem = 2866€ / 2eme sem = 2684€ soit un total de 5550€

En 2016 : 1<sup>er</sup> trim = 2735 / 2eme trim = 2622€ soit un total de 5297€. Un 3<sup>ème</sup> appel sera fait au 3<sup>ème</sup> trimestre

Rappel : Si une famille est en difficultés pour régler les spectacles, sorties, activités, elle doit contacter la directrice.

La coopérative scolaire a financé certains achats de matériel non proposé par le fournisseur unique référencé par la mairie.

## 5. Sécurité

### PPMS

Le Plan Particulier de Mise en Sécurité prévu initialement le 19 Novembre a été reporté le mercredi 9 décembre, et a été organisé sur l'ensemble du groupe scolaire entre 09h50 et 11h30.

Thème : Simulation d'un orage violent avec tempêtes et inondations avec exercice de mise à l'abri simple (pas de confinement) ; l'exercice a duré 1h00

Une nouvelle circulaire indique qu'il faudra désormais organiser 2 PPMS par an.

### Alerte incendie

Une nouvelle circulaire indique qu'il faudra désormais organiser 3 exercices par an.

2 ont déjà été réalisées : un avant le 30 septembre et un en décembre. Une 3<sup>ème</sup> est à prévoir en juin, idéalement sur le temps de sieste.

### Impact du plan Vigipirate

Les entrées sont surveillées par 2 personnes avec contrôle des identités.

La surveillance de l'entrée a été renforcée le mercredi à 11h30 (une personne en plus de Nelly). Sac et caddie ne sont pas autorisés dans l'école

Les autorisations sont systématiquement vérifiées quand des personnes autres que les parents viennent chercher les enfants.

La police effectue des tournées régulières. Une présence continue n'est pas recommandée.

### Circulation et stationnement autour de l'école.

Pour rappel, il est interdit de se garer devant l'école ou en double file dans les rues proches.

Il est demandé des rondes régulières de la police pour verbaliser les infractions aux codes de la route (prise de sens interdit, stationnement en double file ou sur des emplacements non autorisés, utilisation non conforme des dépose-minute), afin de fluidifier les accès de l'école.

Il est recommandé aux parents qui le peuvent de privilégier l'accès à pied à l'école.

## 6. Temps Périscolaire

### Nouvelle facturation.

Quelques cas de parents n'ayant pas reçus la lettre d'information et/ou la 1ère facture ont été remontés. Il est important de le signaler en mairie afin de valider les coordonnées saisies dans le dossier.

Il y a eu quelques difficultés et confusion liées à la nouveauté du système le premier mois.

Une solution technique est à l'étude pour mettre en place un système de rappel par mail lorsque la facturation est disponible.

Une intention particulière a été demandée au personnel municipal sur la saisie des adresses mail.

**Rappel :** Sur la facture, les différentes prestations sont détaillées. Les Cesu peuvent être utilisés seulement pour paiement du périscolaire, hors restauration

Dans l'espace famille, on peut avoir un visuel du calendrier de pointage ; en cas d'erreur, le signaler avant la facturation, sinon, la correction sera effectuée sur facture suivante.

### Activités du centre de loisirs

Les activités proposés sont : petits jeux, danse, atelier, sortie de 13h30 à 15h30, puis le goûter, et ensuite des activités jeux de construction (ou jeux dans la cour quand la météo est plus favorable). Quand les enfants sont fatigués, en fin de journée, il peut arriver qu'ils soient mis devant la télévision (vidéo).

## Réunion de présentation des équipes d'animation

A prévoir : 1ere quinzaine de la rentrée, présentation des équipes d'animation et des responsables des différents temps de la journée (garderie du matin, pause méridienne, goûter, garderie du soir, centre de loisirs, modules du vendredi après midi).

Rappel : un tableau est affiché à côté de la badgeuse pour aider les parents à identifier les responsables sur chaque créneau de la journée.

### *Retrouvez sur le site de l'APELGC :*

- *Quels sont les responsables sur les différents temps d'activité dans notre newsletter d'octobre : <http://apelqc.org/spip.php?article459>*
- *Que font les enfants le vendredi après-midi dans notre newsletter de décembre : <http://apelqc.org/spip.php?rubrique3>*
- *Que font les enfants le mercredi après-midi dans notre newsletter de Février : <http://apelqc.org/spip.php?article510>*
- *Que font les enfants lors de la pause méridienne : A venir dans notre prochaine newsletter*

### **Pour information :**

Il n'y aura pas d'école le **vendredi 6 mai** (Vendredi de l'ascension). Un sondage va être effectué auprès des parents afin de définir s'il est nécessaire d'ouvrir un centre de loisirs ce jour là (regroupement de tous les enfants dans une seule école)

Réunion d'information pour les nouveaux parents de petite section : **Samedi 4 à 10h.**

Date du prochain conseil : **23 juin 2016 – 18h**