



## Conseil d'école de l'Elémentaire Guest du Mardi 15 Novembre 18h15 – 20h15

### Participants :

- Mme Ferrier, Directrice
- Mmes Valageas (CP A), Seigneuret (CP C), Nguyen Tang (CE1 A), Mougénel (CE1 B), Lesage (CE1 C), Roland (CE2 B), Rank (CE2/CM2 C), Noack (CM1 A), Bonaventura (CM1 B), Felhadi (CM2 A), Soularue (CM2 B), Selle (ULIS), M. Ponnelle (CE2 A), Enseignants
- Mmes Rivet, Hachon, Buquet Faro, Damelincourt, Cieza, Dounane, Mrs Daddah, Penas Représentants APELGC
- Mmes Paulic, Bochain, Geymet, Barbé, Amnela, Bouguetta, M. Ybert, Représentants FCPE
- Mme Fommarty, adjointe aux affaires scolaires
- Mme Marquis, affaires scolaires

Excusées : Mmes Baudeau-Cazor (CP B), Vuille (CM1 C)

### 1. Présentation du parcours de santé

Intervention de Mme Zeggai, infirmière scolaire sur les établissements de Guest, Renan et au collège des Champs Philippe, présente à l'école élémentaire René Guest le lundi et jeudi après midi

Son rôle :

- Suivi de santé des élèves, physique et psychologique, notamment pour les enfants avec PAI, Plan d'Accompagnement Personnalisé, avec Projet Personnel de Scolarisation ou porteurs de handicap.
- Lutte contre le décrochage scolaire
- Gestion des situations de crise (participation en amont à l'organisation du PPMS)
- Protection de l'enfance
- Dépistage (non systématique), à la demande des parents ou des enseignants
- Soins des « petits » bobos
- Organisation de soins dans les situations d'urgence
- Accueil des enfants, écoute, lien avec les parents, l'équipe enseignante
- Education à la santé
- Intervention dans les classes de CM2 pour une information sur la puberté et une initiation aux gestes de 1<sup>er</sup> secours
- Lien entre le primaire et le secondaire
- Recueil de statistiques santé pour le compte de l'Education Nationale

Cette année, mise en place du *parcours de santé*

Objectif : Cohérence et structuration de l'ensemble des contenus d'enseignement et de pratiques éducatives scolaires et extrascolaires.

A travers différents exercices, développement des compétences psychosociales (émotionnelles et relationnelles)

- Savoir résoudre des problèmes / savoir prendre des décisions
- Avoir des pensées créatives et critiques
- Savoir communiquer / être habile dans les relations interpersonnelles
- Avoir conscience de soi / empathie
- Savoir gérer son stress / ses émotions

Des actions sont déjà partiellement mises en place aujourd'hui par les enseignants.

Ce parcours santé doit permettre un approfondissement, tout en s'intégrant dans les apprentissages  
=> modalité d'application à définir entre Mme Zeggai et les enseignants.

Utilisation de support pour chaque compétence (disponibles sur le site <http://cartablecps.org>)

Par ailleurs, une documentation complète téléchargeable sur le parcours santé et les compétences psychosociales se trouvent sur le site de l'Académie de Paris :

[https://www.ac-paris.fr/portail/jcms/p1\\_754391/le-cartable-des-competences-psychosociales](https://www.ac-paris.fr/portail/jcms/p1_754391/le-cartable-des-competences-psychosociales)

Il est possible de contacter Mme Zeggai

par mail : [salima.zeggai@ac-versailles.fr](mailto:salima.zeggai@ac-versailles.fr)

par téléphone : A l'école Guest ou au Collège des Champs Philippe (Tél : 01.41.19.47.60)

*Hors séance :*

*Cahier des évènements : doit être rempli par tous les intervenants (enseignants, animateurs) en cas de blessures / accidents afin de permettre une parfaite information aux parents.*

*NB : le cahier des évènements ne retracent pas les altercations, disputes, etc... seulement les blessures. Pour les autres incidents, pas de protocole spécifique.*

## **2. PPMS**

Un Plan Personnel de Mise en Sécurité anti intrusion organisé le 12 octobre

### **En amont**

Deux agents de la police nationale, dont l'agent de prévention, avaient effectué une visite de l'école avec Mme Ferrier pour y repérer tous les lieux où il est possible de se dissimuler.

L'équipe enseignante a également consacré un conseil de cycle à une visite de l'école, pour localiser ces lieux ainsi que les issues possibles.

Présentation aux élèves du PPMS de façon générale par l'infirmière scolaire (utilisation de la Vidéo « Arlette, la Tortue d'Alerte »). Ecoute de la sonnerie alerte intrusion

### **Le jour J**

Alerte déclenchée à 9h30

Objectif : s'enfermer à l'intérieur des classes, éteindre les lumières, se cacher

Constats :

### L'alarme :

- Elle n'est pas audible dans tout l'établissement (a dû être doublée d'un envoi de SMS).
  - Elle ne peut être déclenchée qu'à partir de la loge.
- ⇒ Des techniciens de la mairie sont déjà passés dans l'école afin d'étudier les solutions envisageables.
- ⇒

### Confinement dans les classes

- Consigne de l'officier de prévention : se positionner contre le mur côté couloir. Pour les salles du RDC : plus judicieux de se placer côté cour ?
  - Empêcher un intrus de voir dans les classes : des dessins, travaux sont positionnés sur les vitres
  - Pouvoir s'enfermer : absence de verrous
- ⇒ Réflexions de la mairie sur les différentes solutions à mettre en œuvre
- Pose de films « miroir » occultants sur la partie basse des vitres, jusqu'à hauteur 1,90m, sans obscurcir les classes
  - Pose de verrous
  - Problème d'adéquation entre les contraintes « alerte Intrusion » / « alerte Incendie » (l'intérieur des classes doit rester visible de l'extérieur par un pompier). Il faut donc prévoir une occultation « mobile » pour les hublots des portes de classe (rideau ?)

**En synthèse :** Mise en sécurité effectuée rapidement, les enfants sont restés silencieux pendant 10 minutes (10 min = délai d'intervention du RAID)

Prochain PPMS départemental le 29/11 – Scénario retenu = confinement avec tempête et vent violent

### 3. Structure effectifs de l'école

- CP : 23 / 23 / 24      - CE1 : 25 / 25 / 25      - CE2 : 26 / 25      - CE2/CM2 : 22 (12 +10)  
- CM1 : 27 / 25 / 27      - CM2 : 28 / 28      - Ulis : 11

Soit un total de 364 élèves.

Prévisions pour l'année prochaine : Départ des CM2/ 70 Grande section => estimation des effectifs à 374 (dont 10 Ulis)

En fonction de l'augmentation attendue du nombre d'enfants dans le quartier (livraison de logements), étude en cours sur 2 options : agrandissement/réorganisation de Guest ou création d'une nouvelle école dans le quartier des Champs Philippe

#### 4. Classe de découverte

9 classes partiront cette année à Houlgate ou Saint Hilaire

- CPA-CE1A : Houlgate du 24 au 28 avril
- CE1 B (avec une classe de Jerphanion) : Houlgate du 12 au 16 juin
- 3 CM1 + ULIS : Saint Hilaire avec activité char à voile du 9 au 14 juin
- CM2 A et B : Houlgate du 9 au 12 mai avec des programmes de visites sur le thème de la 2eme guerre mondiale (Mémorial de Caen)

En CM1B, Amélie Favre doit demander à son inspectrice de Courbevoie l'autorisation de partir, puisqu'elle effectue 50% de son service dans cette commune. En cas de refus, c'est Mme Ferrier qui accompagnerait la classe.

Mme Selle remercie la Mairie de permettre à ses élèves de participer à cette sortie scolaire, extrêmement importante pour une bonne intégration des élèves de l'ULIS.

#### 5. Livret scolaire unique

Support unique pour les enfants du CP à la 3eme

Présente l'évaluation des élèves avec 4 niveaux d'appréciation :

- Non atteint
- Partiellement atteint
- Atteint
- Dépassé

Modèle consultable sur le site Eduscol

Accès par voie numérique avec code

Différents items à décliner dans chaque catégorie

L'objectif est de conserver la fréquence trimestrielle

Questions en suspens :

- Disponibilité pour décembre 2016 ?
- Comment les parents vont-ils signer ?
- Quid des parents qui n'ont pas accès à internet ?

Peu probable que les bulletins puissent être prêts pour décembre ; dans ce cas, il n'y aurait que 2 bulletins cette année.

#### 6. Approbation du règlement intérieur à l'unanimité

Une seule modification, qui concerne les jeux autorisés à l'école :

*« Les jeux « de cour » sont autorisés, mais l'équipe enseignante se réserve le droit d'interdire tout objet jugé dangereux, ou qui engendrerait des conflits ou du désordre. L'école dégage toute responsabilité en cas de perte ou de détérioration. »*

## 7. Bilan coopérative scolaire

Le compte-rendu financier fait apparaître un différentiel d'environ 3000€ par rapport à la rentrée 2015, qui s'explique par l'absence de kermesse en 2015-2016.

En début d'année scolaire, le compte présentait un solde de 4148€.

Ressources attendues pour l'année 2016-2017 :

- Le premier appel de don a rapporté 4000€. 2 autres appels dans l'année
- Photographies scolaires : un pourcentage des achats est reversé à la coopérative
- Opération partenariat Jeff de Bruges proposée par l'APELGC : pourcentage des achats reversé à la coopérative

Achat depuis le début de l'année,

- Sono
- Ecran de projection
- Matériel pour la mise en place d'ateliers sur le temps de cantine
- 

Prévisions :

Ecrans de projection pour les classes

Remplacement des anciens lecteurs CD qui ne fonctionnent plus (indispensable pour l'apprentissage des langues vivantes)

Il n'y aura pas de kermesse en juin 2017, mais deux spectacles auront lieu au théâtre.

## 8. Questions diverses

### Remplacement des gardiens

M et Mme Robert ont pris leur retraite fin septembre et ont rapidement été remplacés par M Gautier et Mme Gautier-Courageot

### Point sur la réforme des rythmes scolaires

Les parents élus s'interrogent sur la reconduction des rythmes scolaires tels qu'ils ont été mis en place et demandent si un bilan est envisagé, puisque l'échéance des trois premières années arrivera à son terme en juin. Pour l'instant, la Mairie n'a pas prévu de refaire une enquête auprès des familles, et il est probable que le projet sera renouvelé dans sa forme actuelle. Toutefois, la municipalité n'est pas fermée à l'idée d'un sondage, si les demandes en ce sens se multiplient.

### Activités proposées lors de la pause méridienne :

Après concertation avec Ludovic Marigni (responsables activités périscolaires Guest) et Virginie Carly (responsable pause méridienne), différentes activités sont proposées :

- Sport au stade Nelson Mandela
- Activités manuelles avec Kadher ou Catherine
- Bibliothèque
- Jeux sportifs sous le préau
- Tennis de table
- Vidéo

### Point école

- Les parents ont remarqué l'absence de personne sur la pause méridienne sur le point école pour la traversée du boulevard de Verdum.
- Les parents demandent la mise en place d'un point école sur le passage piéton face au théâtre, ou à défaut l'installation d'un panneau ou d'un éclairage signalant le passage pour piéton et incitant les automobilistes à ralentir

### Initiation à une 2eme langue vivante en primaire

Enseignement de l'Espagnol : les CM2 recevront des cours d'Espagnol, intervention de 2 professeurs du collège des Champs Philippe.

Mise en place en janvier, organisation à formaliser avec les classes concernées (on s'orienterait faire 7 séances de 45 minutes)

Objectif pour le 3eme cycle : initiation à la LV2 dès la 6ème au collège pour tous les élèves (pas de retour des classes bi-langues)

Justification du choix de l'Espagnol : cela correspond aux demandes faites par la suite au collège des Champs Philippe, peu de demande pour la LV2 allemand (source : M Mimoun, principal du collège)

Les parents soulignent que le fait de proposer l'Espagnol en primaire risque de renforcer l'orientation vers cette langue au collège, risque de biais vers une spécialisation par langue en fonction des collèges

(NB : Espagnol pour Renan et Guest, Allemand pour Jerphanion, Voltaire et Marsault)

**Certains sujets ne concernant pas directement l'organisation et le fonctionnement de l'école (activités périscolaires, circulation dans le quartier, etc...) n'étaient pas à l'ordre du jour du conseil d'école, mais ont néanmoins été évoqués lors d'une réunion qui s'est tenue en amont avec les têtes de liste des associations de l'établissement René Guest, Mme Fommarty et M Guérinneau.**

**Vous trouverez ci-dessous les éléments qui concernent plus particulièrement l'école élémentaire Guest**

# Réunion préparatoire au conseil d'école

## Samedi 05 Novembre - 10h30-12h00

Présents :

- Mme Fommarty, adjointe aux affaires scolaires
- M. Guerinneau, affaire scolaire
- Mme Rivet, APELGC Elémentaire Guest
- Mme Kamano, FCPE Maternelle Guest
- M. Fremeaux, APELGC Maternelle Guest
- Mme Paulic, FCPE Elémentaire Guest

### 1. PPMS/ Sécurité des écoles

**Sécurité en maternelle** : étude pour mise en place de mur / clôture pleine (plaques métalliques), filtres occultant-miroir sur les vitres qui donnent sur l'extérieur et aussi dans l'école (couloir). Les actions mises en place doivent être coordonnées avec les pompiers qui ont besoin de pouvoir voir dans la classe (laisser le hublot de la porte)

**Sonnerie** : il existe une sonnerie alerte PPMS et fin de PPMS. Guest est l'école la plus avancée mais n'a pas de sonnerie pour alerte attentats. Budget : 25000 euros par école pour équiper en sonnerie

**Test pour s'échapper** : devra être fait avant la fin de l'année scolaire y compris en maternelle. A tester également sur temps périscolaire où les enfants sont un peu « éparpillés » partout. Le problème est connu et identifié.

**PPMS alerte attentat sur le temps périscolaire** : prévu sur la 2<sup>ème</sup> quinzaine de mai, avec comme objectif s'échapper. Un point de rassemblement devra être identifié mais « loin » de l'école.

Contrainte : les enfants peuvent être sur un équipement à l'extérieur de l'école: bibliothèque, marcel Payen...

**En cas d'attaque:**

- Objectif : ralentir la progression d'un terroriste dans l'école.
- Comment prévenir l'extérieur de l'école ? les enfants ne doivent pas revenir des sorties à l'extérieur par exemple. Comment informer les parents ?
- Intervention du RAID possible en 10 minutes sur La Garenne, ils ont les plans des écoles.

**Surveillance / Sécurisation**

- Sécurisation des écoles : devra être une priorité pour le budget de l'an prochain
- Mises en place de verrous : à l'étude.
- Rondes de police municipale sur l'ensemble de la commune.
- Ronde de la police nationale, passe une fois par jour et sonne et identifie quelqu'un dans chaque école. Ne passe pas toujours à la même heure. Ronde du commissariat de district en voiture banalisée, passage aléatoire sur le district
- Pour le moment « l'opération sentinelle » ne passe pas car la Garenne Colombes n'est pas identifiée comme zone à risque mais peut être mis en place si besoin.

## 2- Centre de loisirs :

### Système de pré-inscription :

- Retour sur le fonctionnement. Quelques ratés de dossiers mais globalement sur le nombre de gens il y a eu peu de problème. Valérie Paul (DJCS) est relativement satisfaite.
- Sur la commune, 146 familles impactées par des majorations en juillet / 77 en août.
- Peu d'enfant non venus alors qu'ils étaient inscrits : Suffisamment de marge pour pouvoir accepter 1 ou 2 enfants non-inscrits dans leur centre de loisirs, il n'y a pas eu de transfert d'enfant.
- Davantage de réclamations mais tout a quasiment été régularisé ou reporté sur les mois suivants
- 3 moyens d'inscription : internet, mail, papier : risque de perte de papier.
- Inscription via le site de La Garenne nécessite une ressaisie ce qui peut expliquer des erreurs.

### Nouveau logiciel en janvier 2018 :

- Plus flexible, avec beaucoup de fonctionnalités (préinscription en ligne, etc...). Plus de ressaisies manuelles comme actuellement.
  - Le futur logiciel permettra de faire à la carte ou des pré-inscriptions, possibilité pour les parents d'inscrire via tablette ou smart phone. Pré-inscription par défaut et décocher quand enfant pas là ? Suppression des bornes ? agents avec une tablette ?
- ⇒ Tout est en réflexion, pas de dispositif retenu pour le moment
- Ce nouveau logiciel équipera aussi la DJCS
  - Les délais pour la formation des agents et la migration des données expliquent le retard dans la mise en place du nouveau système.

### Encadrement

Elem juillet : 1 animateur pour 7 / En août 1 animateur pour 9 - La norme est de 1 pour 12

### Rappel :

- Une pénalité est appliquée si un enfant n'a pas été inscrit au préalable, il est accueilli sous réserve d'encadrement suffisant dans le centre, et peut être orienté vers un autre centre.
- Toute prestation réservée et non annulée 15 jours avant les vacances est facturée, sauf sur présentation d'un justificatif
- Toute réclamation doit impérativement être faite dans le mois, avant la mise en facturation

## 3- Cars:

Les parents notent des problèmes de retard, d'absence de GPS lors des sorties scolaire de la part du prestataire James.

Dans les faits, peu de problèmes sont remontés en mairie => tous les retards, soucis, incidents doivent être signalés par les enseignants et directeurs afin que la mairie ait des éléments concrets à rapporter au prestataire.



#### **4- Voirie - Circulation:**

Problème des camions de livraison pour la maison de retraite (idem que pour les camions poubelle) entre 8h15 et 8h30, gênant la circulation et le stationnement dans la rue de Sotteville

⇒ un emplacement « livraison » va être créé.

Trottoir devant l'entrée « pompiers de l'école » de l'élémentaire : des réparations ont déjà été effectuées pour permettre une bonne évacuation des eaux fluviales et éviter la présence de flaques

⇒ Efficacité à contrôler lors des prochaines fortes pluies !

#### **5- Personnel municipal :**

Demande des parents de rencontrer la nouvelle responsable de site pour échanger et mieux cerner son rôle: sur décembre si possible.