

Conseil d'école de l'école maternelle Ernest Renan - le 06/03/2017 à l'école

**Participants :**

B. Weil

2 représentants de la mairie : M. Guerineau + Mme Fommarty

Les enseignants

3 Parents de Renan

5 APELGC

**Sortie fin d'année :**

Grands et Moyens/Grands : SAMARA: Parc préhistorique : parcours dans le parc + ateliers

Sortie éloignée vers Amiens – retour tardif prévu le 15/06/2017

Moyens : Parc aux félins en Seine et Marne près de Provins le 22/06/2017 toute la journée

Petits : Ferme de Gally sur 2 dates :

06/06/2017 : 2 classes de Renan

13/06/2017 : 2 classes de Renan + 1 classe de René Guest

**Rencontres sportives**

Jeux d'opposition : 16/03/2017 : 3 classes le matin et 1 classe l'après-midi

Rencontres athlétiques : pour les Grands et Moyens/Grands => fin juin 2017

**Animation petits déjeuners**

Pour les grandes sections (incluant les grands des classes des moyens/grands : 2 dates en mars + 1 en avril) : découverte de ce qu'il faut manger au petit-déjeuner et des aliments

=> Animation de la mairie avec explications aux enfants.

**Musée en herbe :**

Sujet préhistoire pour les grands le 20/03/2017

Vasarely pour 2 classes le 23/03/2017

**Musée de la poste :**

Moyens : histoire + ateliers

**Spectacle des grands et les moyens/grands le 17/05/2017 au théâtre**

Des parents seront nécessaires pour emmener les enfants aux répétitions au théâtre (2 dates)

**Spectacle des moyens à l'école** – parents sur invitations pour rentrer dans l'école

Les samedi 17 ou 24/06/2017 ou le vendredi soir d'avant => à confirmer avec la mairie

Classes de Sandrine, Sandra, Aline

**Fête de la Garenne** : 24 et 25 juin 2017

**Kermesse de l'école :**

Encore trop compliquée à cause des conditions vigipirate donc non organisée cette année  
=> Peut-être une journée pour les enfants dans l'école comme en 2016.

### **CARTE AGIL**

Depuis le 01/01/2017 : possibilité de payer par prélèvement automatique

- 200 / 2200 familles inscrites

RIB à fournir pour établir le contrat à signer en mairie.

Ce déplacement en mairie peut être perçu comme un frein mais les inscriptions pour l'année prochaine peuvent être une opportunité pour les parents de le faire en même temps.

Prélèvement en fin de mois – facture reçue par mail en début de mois.

D'autres nouveautés prévues mais non logistiquement encore possibles (« badgeage » en ligne, à distance).

### **Carnet de suivi**

Maquette disponible

Objectif : laisser une trace de suivi des années de maternelle

Evaluation positive – s'inscrit dans un parcours de réussite par rapport à l'enfant

Adapté pour les évolutions à vitesse variable des enfants

Valorisation des réussites des enfants sur la maternelle dans son ensemble

Plus simple que la version d'avant

#### 6 domaines du programme

- Mobiliser le langage en toutes ses dimensions
- Outils pour structurer la pensée
- Explorer le monde
- Agir et s'exprimer et comprendre par l'activité physique
- Agir et s'exprimer et comprendre par les activités artistiques
- Apprendre et vivre ensemble

Attendu et savoir-faire de chaque domaine présenté en début de carnet

5 ou 6 compétences par domaine

Si la compétence est acquise, la vignette est collée

- ⇒ L'enfant peut comprendre son propre carnet

Environ 150 vignettes sur les 3 années : 1 vignette par attendu acquis (pas de vision sur les éléments « en voie d'acquisition »)

Bilan pour chaque période de chaque année.

Intégration de ce carnet pour les moyens et petits.

Les grands auront un document bilan dédié (trop important et trop long de le remplir pour les grands)

Diffusé 2 fois par an pendant les 3 ans de maternelle

Transmis en fin de maternelle aux parents et à l'école élémentaire

Livret numérique du CP à la 3<sup>e</sup> => non encore en place  
Juste une évaluation des acquis (non acquis, en voie d'acquisition, acquis)  
Critères d'évaluation partagés entre les enseignants

### **Liaison Grande section/CP**

Comme chaque année : contacts avec les CP

- Lecture d'histoire aux grandes sections
- Les grands préparent des histoires à raconter aux CP
- Découvrir les locaux / les enseignants
- Parler en public pour gagner en autonomie
- Point de contact à la maternelle : Nathalie

Expérience d'aller déjeuner à la cantine de l'élémentaire

Visite de l'école (à confirmer)

⇒ Communication avec l'élémentaire plus difficile que les autres années

Les classes tout niveau de l'élémentaire viennent lire des histoires aux élèves de maternelle (déjà fait une fois cette année – les CM1 ont lu à 1 classe de grands)

Maternelle demandeuse, élèves de l'élémentaire volontaires et souvent fiers de revenir voir leur ancienne école ou les petits frères et sœurs.

### **Responsable de site**

Nouvelle organisation depuis le mois de septembre 2016

- superviser le travail des agents de service (ménage et support dans les classes) en élémentaire et maternelle
  - gérer les vacances et les absences
- ⇒ acclimatation un peu longue mais cela se met en place

### **Agents de Service :**

Mise au point faite lors d'une réunion avec la mairie : directeur de l'école conserve la main sur le planning des agents de service.

Les priorités entre le directeur et la responsable sont différentes mais se mettent en place.

- Le directeur voit plus l'intérêt de présence en classe des agents de service
- La responsable voit plus l'aspect gestion des locaux de l'école

Ajustements en cours, bilans et suivis avec la mairie réguliers.

Absences et arrêts répétés sont un risque et une alerte car cela représente plus de travail pour les agents présents et l'effet boule de neige est un risque.

Remarque d'une enseignante : Aline

Problème d'effectif : manque d'ATSEM, manque d'AVS pour les enfants handicapés accueillis.

Pas de soutien de la mairie ressenti par les enseignants qui confirment le problème levé par Aline.

Travail des ATSEM malades à pallier par celles présentes.

⇒ Depuis janvier 2017 : pas 1 semaine à effectif complet des ATSEM à Renan

#### Situation actuelle :

Ratio nationale = au moins 1 ATSEM par école peu importe la taille de l'école

Ratio de la mairie = 3,5 PS + 3,5 MS → 5,75 ATSEM sur l'école (pas de temps plein mais présente en PS/MS et pas d'ATSEM en GS)

7 ATSEM à l'école + Laetitia + 1 personne à la cantine, la mairie fait remarquer que c'est déjà plus que le ratio et que malgré les remontées régulières au maire : c'est le choix du maire.

La mairie indique qu'elle participe à l'achat des cahiers et tubes de colle alors qu'elle n'est pas obligée.

Note faite aux représentants de la mairie : Les parents seraient peut-être prêts à acheter ses cahiers pour débloquer du budget pour les ATSEM.

La mairie répond que cette position n'est pas celle reçue dans toutes les écoles.

A priori pas de suppression pour l'année prochaine malgré l'annonce de la clôture d'une classe.

⇒ Demande du taux de présence réel vécu depuis le début d'année à l'école

Effectif LGC : 30,8 ATSEM dont 3 ATSEM volantes sur l'ensemble des écoles.

APELGC va demander un rendez-vous avec Monsieur Juvin pour statuer de ce problème de manque de personne.

#### **Coopérative Scolaire**

Au 28/02/2017 : 5100 €

- Compléter la structure de parcours de motricité
- 1 vidéo projecteur
- 1 ordinateur avec un nouveau logiciel pour la bibliothèque