

Compte rendu du conseil d'école du 14 mars 2017

Étaient présents

Les enseignants de l'école : Mmes Laurent, Sarazin, Fiel, Giscard D'Estaing, Ledoux, Sapin, Emery

MM. Char, Maurel, Rodriguez

Les représentants des parents d'élèves :

- APELGC : Mmes Serfaty, Fernandez, Da Rovare, Nadal, Kollen, Duchâteau, Salmi, Collin

- F.C.P.E : Mmes Nedelec, Paviot, Klein

Les représentants de la mairie : Mme Fommarty et M. Guérineau

Mme Pajares et M. Florin

1. Le projet d'école.

Le climat scolaire. Plusieurs fiches actions ont été mises en place sur l'école et validées par l'ien.

* Fiche atelier de réflexion : intervention de la maîtresse rééducatrice du RASED Mme Chaze sur des questions générales en CM2 en groupe classe.

* Fiche groupe de parole : intervention de la psychologue de l'école Mme Guillou en individuel ou en petit groupe de 3 à 4 élèves. Les interventions étaient prévues sur un trimestre, mais cela perdure car les enfants en ont toujours besoin.

* Fiche blog de classe (cycle 3 cette année) : communication avec les familles sur les temps forts de la classe, mise en ligne sur le blog des productions de la classe. L'objectif est de faire utiliser le numérique et de partager les informations vers l'extérieur.

* Fiche formation des enseignants : co-observation et mutualisation des expériences de chacun. Les enseignants peuvent aller observer les autres enseignants en classe sur des thèmes particuliers. Cela complète les formations théoriques et permet aux instituteurs de voir comment un collègue mène des projets de classe. Les élèves sont pendant ce temps soit avec un intervenant soit répartis dans d'autres classes.

* Fiche liaison GS/CP : échange d'élèves entre la maternelle Voltaire et l'élémentaire Jerphanion. Confection d'un marque page repère par les élèves de grande section qui seront scolarisés à JJ l'année prochaine. (Pour la liaison CM2-6^{ème} – visite au collège et intervention d'anciens élèves.)

*Fiche travail de groupe en classe : apprendre à travailler ensemble, accepter les différences, modalités de travail à mettre en place pour aider à s'exprimer en communauté.

*Fiche délégués de classe : les élèves font remonter lors des 3 réunions prévues sur l'année les questions de leurs camarades sur le temps scolaire et périscolaire. Le périscolaire est d'ailleurs invité aux réunions. Suite à ces réunions, des évolutions sont apportées pour améliorer la vie à l'école (ex : rotation des animateurs, cahier de doléances mis en place à la cantine pour la commission des menus, sortir dans la cour plutôt que de faire des activités...)

*Fiche atelier réparation / sanction éducative : selon les situations une fiche est proposée aux élèves afin de les faire réfléchir sur leur comportement. Cette fiche a été étendue au temps périscolaire. Cette fiche est à signer par les parents. Remarque des parents d'élèves : il faudrait ajouter une zone de signature pour les parents.

2. La liaison entre temps scolaire et temps périscolaire.

Intégration du périscolaire dans les fiches éducatives et faire en sorte que les enfants voient le moins possible la différence entre le temps du périscolaire et le temps scolaire.

* Les 2 responsables sont invités aux réunions de délégués (des évolutions ont été apportées : les enfants peuvent aller dans la cours pendant les activités et à la fin du repas, rotation des animateurs à chaque période, cahier des doléances mis en place à la cantine pour la commission des menus)
Les tables de Ping-Pong : depuis décembre, les enfants n'ont plus le droit d'utiliser les tables de ping-pong car une raquette a été cassée et l'équipe du périscolaire attend que la personne se dénonce (sans risquer une punition). La punition collective paraît longue aux parents d'élèves. L'utilisation des tables de ping-pong va revenir au fur et à mesure, les élèves de CM2 seront les derniers à reprendre.

* La fiche atelier réparation / sanction éducative est commune avec le temps périscolaire.

* Une fiche de soin, crée initialement par le périscolaire, est utilisée de manière collégiale dans l'ensemble de la journée par tout le personnel intervenant pour une meilleure continuité entre les différents temps.

Ces fiches sont transmises aux enseignants si problème il y a eu.

Par ailleurs, un point est fait très régulièrement entre les responsables et moi-même.

3. La coopérative.

Solde au démarrage de l'année : 5000 €

Bilan 1er appel : 4 600 € (3600 € année dernière)

Bilan 2^{ème} appel : 3 000 € (2500 € année dernière)

Les dons sont en hausse par rapport à l'année dernière.

Gain de 1600 € en ce qui concerne les photos

Dépenses : 7 200 €

Les dons versés lors du 1er appel ont permis à l'école :

de participer aux différentes sorties (théâtre et fin d'année) : 2 600 €, d'acheter du matériel pédagogique en cycles 2 et 3, de commander les sapins de Noël, d'abonner les classes à différents

magazines, de payer les cotisations d'assurance de l'OCCE, d'acheter du matériel d'arts plastiques, d'acheter 2 tables de ping-pong, de commander un vidéoprojecteur, d'acheter des jeux et des coloriages pour le temps du midi.

A prévoir à l'avenir : achat d'un ordinateur portable pour aller avec le vidéo-projecteur

Dépenses à venir : la Kermesse, la tombola,

4. Les travaux de mise en sécurité dans l'école

Les travaux doivent être votés au prochain Conseil municipal. Peu de travaux sont nécessaires pour mettre l'école Jean Jerphanion aux normes. L'école sera équipée en 1^{er} avec des films occultants sur les vitres extérieures du RDC. Les travaux devraient avoir lieu en mai 2017.

Les caméras devront être également remises en service (voir avec la centralisation des vidéos pour la commune de La Garenne)

Etude de la sonnerie adaptée au PPMS attentat : elle doit pouvoir être déclenchée de plusieurs endroits dans l'école. Cette sonnerie doit être adaptée et différente selon le risque : incendie, tempête, nuage toxique, attentat et fin d'alerte.

La mairie étudie également la mise en place d'un système de badge d'entrée pour les visiteurs. Un système de registre de visiteurs (signature des visiteurs à l'entrée) est mis en place à l'accueil.

Demande pour installation d'un groom sur la porte de la cantine qui donne sur la cour.

5. Les animations de l'école.

Fête du livre : jeudi 27 avril de 16h30 à 18h30 et vendredi 28 avril de 11h30 à 12h30 avec mise en place d'une invitation (conçue par un parent) à donner pour pouvoir entrer avec exposition des élèves sur le thème du livre. Cela permet d'obtenir un crédit chez le libraire pour équiper la bibliothèque.

Kermesse : prévue le 29 juin à partir de 18h sur invitation (contrôle à l'entrée) Une tombola sera mise en place. Un appel aux parents est fait pour fournir des lots. S'il y a des lots plus importants, il y aura une tombola de la 2^{ème} chance.

L'APELGC propose une vente d'objets durant la kermesse, les enseignants ont peur que les délais soient trop courts. Si c'est le cas l'idée pourra être reprise pour l'année prochaine.

La maîtrise des Hauts-de-Seine : il y aura une représentation pour les enfants. La représentation est plutôt réservée pour les CE et CM. Les dates ne sont pas encore connues.

Réunion de présentation aux futurs parents de CP : lundi 19 juin 18h.

Mme Nedelec souhaite mettre en place une collecte de vêtements pour un orphelinat en Tanzanie. Elle est en contact avec l'association. Cela sera fait au retour des vacances de printemps.

6. Les sorties scolaires et les classes transplantées

Sortie théâtre : CM1a et CE1/CE2 sont allés à Boulogne, les autres classes sont allées à Colombes voir le conte dansé « La Belle au bois dormant »

Sortie de fin d'année : CM1a et CE1/CE2 iront à Giverny le 27 juin, les autres iront à France Miniature le 3 juillet

Classes transplantées

- du 27 mars au 31 mars : 2 CM2 à Houlgate
- du 12 au 16 juin : CE1/CE2 (avec un CE1 de René Guest) à Houlgate

.

Le directeur
M. RODRIGUEZ